



# Hallsberg Kumla simklubb

## STADGAR

2013-03-13

Den tidigare ideella föreningen Simklubben Nautilus med hemort i Kumla kommun bildades den 5 maj 2004 och har från den 1 januari 2013 bytt namn till Hallsberg Kumla Simklubb. Stadgarna ändrades av årsmötet 2013-03-13

### **Idrottsrörelsens verksamhetsidé**

Idrott är fysisk aktivitet som vi utför för att kunna prestera mera, ha roligt och må bra.

Idrott består av träning och lek, tävling och uppvisning.

Vi organiserar vår idrott i självständiga föreningar och förbund som tillsammans utgör en fri och frivillig folkrörelse förenad i Riksidrottsförbundet.

Vi delar in vår idrott efter ålder och ambitionsnivå. Med barnidrott avser vi i allmänhet idrott till och med tolv års ålder. Med ungdomsidrott avser vi idrott för tonåringar upp till och med 20 år. Med vuxenidrott avser vi idrott för dem som är över 20 år.

I barnidrotten leker vi och låter barnen lära sig olika idrotter. Barnets allsidiga idrottsutveckling är normgivande för verksamheten. Tävling är en del av leken och ska alltid ske på barnens villkor.

I ungdomsidrotten och vuxenidrotten skiljer vi på prestationsinriktad tävlingsidrott och hälsoinriktad bredd- och motionsidrott.

I tävlingsidrotten är prestationsförbättring och goda tävlingsresultat vägledande. I den hälsoinriktade bredd- och motionsidrotten är trivsel och välbefinnande normgivande medan prestation och resultat är av underordnad betydelse.

### **Hallsberg Kumla Simklubbs verksamhetsidé**

Simidrott för alla

Meningsfull fritid med möjlighet för fysisk utveckling och social fostran

Verka för simidrott, både bredd och elit

Sociala aktiviteter för sammanhållning, alla ska trivas

Väl fungerande verksamhet både i Kumla och i Hallsberg

Omvärdera klubbens mål vart annat år och visionen vart femte år.

## **ALLMÄNNA BESTÄMMELSER**

### **1 § Ändamål**

Föreningen skall bedriva simidrott, med huvudsaklig inriktning på simning.

Föreningen har som ändamål att bedriva sin idrottsliga verksamhet i enlighet med "Idrottsrörelsens verksamhetsidé" men främst enligt Hallsberg Kumla Simklubbs verksamhetsidé.

Föreningen skall i sin verksamhet aktivt verka för en dopningfri idrott.

### **2 § Sammansättning**

Föreningen består av de fysiska personer som är medlemmar i klubben.

### **3 § Tillhörighet mm**

Föreningen är medlem i Svenska Simförbundet och är därigenom ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund.

Föreningen tillhör Mellansvenska Simförbund (MSSF)

Föreningen är skyldig att följa dessa organisationers stadgar, tävlingsregler och beslut fattade av överordnat idrottsorgan.

På begäran av någon av ovanstående förbund är föreningen skyldig att ställa föreningens handlingar till förfogande samt lämna av dessa organ begärda uppgifter.

### **4 § Beslutande organ**

Föreningens högst beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### **5 § Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av ordförande och kassör, varav två i förening.

### **6 § Verksamhets- och räkenskapsår**

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden f.o.m den 1 januari t.o.m. den 31 december.

### **7 § Stadgetolkning mm**

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande årsmöte. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i 33 §.

## **8 § Stadgeändring**

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

## **9 § Upplösning av föreningen**

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och årsmötets protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart sändas till Svenska Simförbundet.

## **FÖRENINGENS MEDLEMMAR**

### **10 § Medlemskap**

Medlemskap beviljas av styrelsen och av den som styrelsen delegerat det till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen. I beslutet skall skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande skall iakta för att överklaga beslutet. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut om vägrat medlemskap får överklagas av den berörde inom tre veckor enligt reglerna i Sveriges Riksidrottsförbunds stadgar.

### **11 § Utträde**

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

Medlem som inte har betalat medlemsavgift är inte längre medlem.

## **12 § Uteslutning mm**

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att denne har försummat att betala av föreningen beslutade avgifter, motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Beslut om uteslutning får begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning får inte fattas utan att medlemmen inom viss tid, minst 14 dagar, fått tillfälle att yttra sig över de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. I beslutet skall skälen för uteslutning redovisas samt att det ska anges vad medlemmen skall iaktta för överklagande. Beslutet skall inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den berörde.

Beslut om uteslutning eller varning skall fattas av föreningens styrelse och får av den berörde överklagas inom tre veckor enligt reglerna i Riksidrottsförbundets stadgar.

## **13 § Medlems rättigheter och skyldigheter**

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan samt följa i 3 § nämnda organisationers stadgar, bestämmelser och beslut
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen
- skall betala medlemsavgift senast den sista februari samt de övriga avgifter som har beslutats om av föreningen

## **14 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i föreningens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar.

Medlem får inte delta i tävling eller uppvisning utan medgivande av styrelsen eller, om denna så bestämt, av sektionsstyrelsen. Om tävlingen eller uppvisningen arrangeras utanför Sverige, skall också Svenska Simförbundet ge sitt samtycke, såvida inte Svenska Simförbundet har beslutat om en annan ordning.

Är arrangören inte ansluten till Svenska Simförbundet får medlemmen delta endast om Svenska Simförbundet godkänner tävlingen eller uppvisningen

## **ÅRSMÖTET och EXTRA ÅRSMÖTE**

### **15 § Tidpunkt, kallelse**

Årsmötet, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av mars månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till årsmötet skall av styrelsen, senast tre veckor före mötet, meddelas medlemmarna genom att publiceras på föreningens hemsida eller kungöras i lokal press. Vidare skall kallelse jämte förslag till föredragningslista anslås i klubblokal eller på annan lämplig plats.

Har förslag väckts om stadgeändring, nedläggning eller sammanslagning av föreningen med annan förening eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

### **16 § Förslag till ärenden att behandla av årsmötet**

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av årsmötet. Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före årsmötet. Styrelsen skall till årsmötet avge skriftligt yttrande över förslaget.

### **17 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på årsmötet**

Medlem som har betalat förfallna medlemsavgifter och under mötesåret fyller lägst femton år har rösträtt på möte.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

### **18 § Beslutförhet**

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet

### **19 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Med undantag för de i 8 § första stycket och 9 § nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ. Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet. Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om han är röstberättigad. Är han inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra. Beslut bekräftas med klubbslag.

## **20 § Valbarhet**

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen. Arbetstagare inom föreningen får dock inte väljas till ledamot av styrelsen, valberedningen eller till revisor i föreningen.

## **21 § Ärenden vid årsmötet**

Vid årsmötet skall följande behandlas och protokollföras:

- 1 Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2 Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 3 Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
- 6 a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.  
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
- 7 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
- 8 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- 9 Fastställande av medlemsavgifter.
- 10 Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhets-/räkenskapsåret.
- 11 Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- 12 Fastställande av antalet ledamöter i styrelsen minst 4 alternativt det antal årsmötet beslutar om förutom ordföranden och antal ersättare 2 alternativt det antal årsmötet beslutar om samt i vilken turordning dessa träder in
- 13 Val av
  - a) ordförande för en tid av två år, växelvis mot kassör
  - b) kassör för en tid av två år, växelvis mot ordförande
  - c) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två år, växelvis
  - d) två suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning för en tid av ett år
  - e) två revisorer jämte suppleanter för en tid av ett år  
I detta val får inte styrelsens ledamöter delta
  - f) tre ledamöter till valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till ordförande. Valberedningen ska bestå av minst en man och minst en kvinna.
  - g) beslut om val av ombud till Mellansvenska Simförbundet-möten och ev. andra möten där föreningen ska representeras med ombud

## **14 Övriga frågor**

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till årsmötet.

## **22 § Extra årsmöte**

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall ske skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte som ska hållas inom två månader från det att begäran kommit in.

Kallelse med förslag till föredragningslista för extra årsmöte skall tillställas medlemmarna genom att publiceras på föreningens hemsida senast sju dagar före mötet eller kungöras inom samma tid i lokal press. Vidare skall kallelsen med förslag till föredragningslista anslås i klubblokalen eller på annan lämplig plats.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra årsmöte får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra årsmöte och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i 17 § och 18 §.

## **VALBEREDNINGEN**

### **23 § Sammansättning, åligganden**

Valberedningen består av ordförande och två övriga ledamöter valda av årsmötet. Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

Valberedningen skall senast tolv veckor före årsmötet tillfråga dem vilkas mandattid utgår vid mötets slut, om de vill kandidera för nästa mandattid.

Senast två veckor före årsmötet skall valberedningen meddela röstberättigade medlemmar sitt förslag.

## **REVISORER**

### **24 § Revision**

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll samt övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

## **STYRELSEN**

### **25 § Sammansättning**

Styrelsen består av ordförande samt fyra eller det antal övriga ledamöter som årsmötet beslutat om. Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig vice ordförande och sekreterare, samt övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av årsmötet fastställd turordning.

Avgår ledamot före mandattidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande årsmöte.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han får utses till befattning inom styrelsen.

### **26 § Styrelsens åligganden**

När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall, inom ramen för Svenska Simförbundets stadgar, svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- se till att, för föreningen gällande lagar och bindande regler följs
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens medel
- tillställa revisorerna räkenskaper mm enligt 24 §
- förbereda årsmöte

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.



#### Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- se till att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

#### Kassören

- föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen
- se till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl.
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper
- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet
- föra inventarieförteckning, i vilken också av föreningen förvärvade priser införs
- se till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt

### **27 § Kallelse, beslutsmässighet och omröstning**

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

## **28 § Överlåtelse av beslutanderätten**

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till sektion, kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd. Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

## **KOMMITTÉER**

### **29 § Bildande och nedläggning av kommitté**

Beslut om bildande eller nedläggning av en kommitté fattas av styrelsen. Exempel på kommittéer kan vara inom följande verksamhetsområden; tränarråd, tävlingskommitté, marknadskommitté, informationskommitté och föräldrarkommitté

### **30 § Kommittéstyrelse**

Ledningen för varje kommitté utövas av en av styrelsen utsedd person/medlem. Kommitté kan sedan bestå av flera personer/medlemmar beroende på aktiviteter och arbetsbelastning. Föreningens styrelse har rätt att entlediga och byta ut person/medlem i kommittéerna.

### **31 § Instruktion för kommitté**

Föreningens styrelse skall, i särskild instruktion eller på annat lämpligt sätt, fastställa de befogenheter och skyldigheter som kommittén har.

### **32 § Budget och verksamhetsplan för kommittén**

Kommittén kan upprätta förslag till budget och verksamhetsplan för verksamhet. Budgetförslag och verksamhetsplan/aktivitetsförslag inges till styrelsen för godkännande på tid som denna bestämmer. Styrelsen gör de ändringar i budgetförslag och verksamhetsplan/aktivitetsförslag som bedöms vara nödvändiga med hänsyn till föreningens skyldigheter i olika hänseenden, föreningens ekonomiska ställning eller den väntade utvecklingen av den idrottsliga verksamheten.

## **TVIST**

### **33 § Skiljeklausul**

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i Svenska Simförbundets stadgar, avgöras enligt lagen om skiljeförfarande.

Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.

## **Föreningsverksamhet**

### **34 § Föräldraengagemang**

För att kunna genomföra och få större förståelse för sitt/sina barns verksamhetsutövande, kräver det ett engagemang från förälder/föräldrar.

För att kunna upprätthålla och vidareutveckla verksamheten i simklubben, måste alla hjälpa till och bidra, smått som stort. Detta ökar även kunskapen och gemenskapen i föreningen.

Styrelsen kan därför göra följande åtaganden vid verksamhet:

- Minst en förälder ska ha genomgått funktionärsutbildning
- Föräldrar kan bli anmodade arbetsuppgifter i verksamheten
- M.m.